

REGULAMIN RADY RODZICÓW

przy Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi nr 4 w Słupsku

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I - POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	2
ROZDZIAŁ II - CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW	2
ROZDZIAŁ III - KOMPETENCJE, PRAWA I OBOWIĄZKI RADY RODZICÓW.....	3
ROZDZIAŁ IV - ORGANIZACJA I WYBORY RADY RODZICÓW	4
ROZDZIAŁ V - POSIEDZENIA RADY RODZICÓW	4
ROZDZIAŁ VI - TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW	5
ROZDZIAŁ VII - ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY	5
ROZDZIAŁ VIII - OBSŁUGA RACHUNKOWA ŚRODKÓW FINANSOWYCH	6
ROZDZIAŁ IX - POSTANOWIENIA KOŃCOWE	6

ROZDZIAŁ I - POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowią:

1. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz.U. z 2007 r., Nr 80, poz. 542)
2. Statut Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi nr 4 w Słupsku

§ 2

1. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów w szkole.
2. Rada Rodziców jest organem szkolnym.
3. Rada Rodziców wykonuje zadania określone w § 5 niniejszego Regulaminu.

§ 3

Niniejszy Regulamin ustala cele i zadania, organizację, działania uchwał i zasady przeprowadzania wyborów oraz zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

§ 4

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Szkole, należy przez to rozumieć **Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi w Słupsku**.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców uczniów szkoły.
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o organach szkoły, należy przez to rozumieć odpowiednio:
 - a. Dyrektora Szkoły,
 - b. Radę Pedagogiczną,
 - c. Samorząd Uczniowski
 - d. Radę Rodziców.

ROZDZIAŁ II - CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW

§ 5

Celem rady rodziców jest:

1. reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do realizacji i doskonalenia statutowych zadań szkoły,
2. zapewnienie współpracy rodziców ze szkołą w doskonaleniu organizacji nauczania, pracy wychowawczej i opiekuńczej w szkole i środowisku,
3. spójne oddziaływanie na dzieci i młodzież poprzez rodzinę i szkołę w procesie nauczania, wychowania i opieki – zgodnie z ich potrzebami zdrowotnymi i rozwojowymi,
4. upowszechnienie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny,
5. pozyskiwanie rodziców do czynnego udziału w realizacji programu nauczania, wychowania i opieki oraz udzielanie w tym zakresie pomocy szkole,
6. występowanie do dyrekcji szkoły, rady pedagogicznej, organu prowadzącego i nadzorującego szkołę z opiniami i wnioskami dotyczącymi wszystkich istotnych spraw szkoły,
7. wspieranie wykonywania zadań statutowych szkoły funduszami rady rodziców.

§ 6

Zadania rady rodziców wynikają z celów określonych w § 5 i do nich należą:

- a) pomoc w wypracowaniu perspektywicznego programu szkoły, jej bazy i wyposażenia,
- b) współudział w realizacji programów nauczania i wychowania oraz zadań opiekuńczych szkoły,
- c) udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz innym organizacjom młodzieżowym działającym w szkole,
- d) organizowanie prac użytecznych rodziców na rzecz szkoły,
- e) gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców i innych źródeł oraz ich wydatkowanie zgodnie z potrzebami szkoły i uczniów,

- f) dokonywanie wspólnie z wychowawcami klas oraz innymi nauczycielami analizy i oceny zainteresowań uczniów,
- g) współudział i organizowanie zajęć pozalekcyjnych rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
- h) udział w organizowaniu działalności kulturalnej, artystycznej, turystycznej i sportowej uczniów,
- i) opracowywanie i uchwalanie planów finansowych dochodów i wydatków na dany rok szkolny,
- j) określanie minimalnej składki rodziców na rzecz rady w porozumieniu z klasowymi radami rodziców.

ROZDZIAŁ III - KOMPETENCJE, PRAWA I OBOWIĄZKI RADY RODZICÓW

§ 7

Rada rodziców posiada kompetencje do:

- a) uchwalania regulaminu swojej działalności,
- b) występowania do rady pedagogicznej i dyrekcji szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły,
- c) decydowania o wydatkowaniu swoich funduszy zgodnie z planem finansowym,
- d) wyrażania i przekazywania organowi prowadzącemu i sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii o pracy szkoły,
- e) przekazywania części swoich uprawnień zarządowi (prezydium) rady rodziców w formie uchwał,
- f) wyrażania swoich decyzji w formie uchwał zgodnych z regulaminem rady rodziców,
- g) odwoływania się w sprawach spornych z innymi organami szkoły do organu sprawującego nadzór pedagogiczny, celem uzyskania właściwej wykładni i oceny prawnej.

§ 8

Rada rodziców posiada prawo w szczególności do;

- a) znajomości planowanych działań dydaktyczno-wychowawczych szkoły,
- b) uzyskiwania od dyrektora szkoły informacji na temat zarządzania i kierowania placówką,
- c) znajomości regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów,
- d) uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania oraz dalszego kształcenia uczniów,
- e) wypowiadania własnej opinii na każdy temat.

§ 9

Członek rady rodziców ma obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach rady.

§ 10

1. Członkowie rady rodziców nie wywiązujący się z nałożonych na nich obowiązków mogą być odwołani przed upływem kadencji przez właściwą klasową radę rodziców.
2. Członkowie zarządu (prezydium) rady rodziców mogą być odwołani przed upływem kadencji przez radę rodziców.
3. Na miejsce odwołanych lub ustępujących członków rady rodziców lub zarządu wybiera się nowych członków.

ROZDZIAŁ IV - ORGANIZACJA I WYBORY RADY RODZICÓW

§ 11

1. Wybory do Rad Oddziałowych i Rady Rodziców przeprowadzane są na pierwszym zebraniu Rodziców w każdym roku szkolnym
2. Zebranie Rodziców wybiera spośród siebie Radę Oddziałową, której członkowie obejmują funkcje: przewodniczącego, skarbnika i sekretarza
3. Prawo wyborcze ma tylko jeden rodzic lub opiekun prawny każdego ucznia
4. Po wybraniu Rady Oddziałowej Zebranie Rodziców wybiera jednego przedstawiciela do Rady Rodziców – do Rady Rodziców mogą kandydować osoby wybrane spośród Rad Oddziałowych, uczestniczące w zebraniu
5. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach przegłosowanych przez uczestników zebrania wyborczego
6. Wybory członków Rady Rodziców przeprowadza komisja wyborcza wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania wyborczego – do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Rodziców

§ 12

Do Rady Rodziców wchodzi wybrani przedstawiciele Rad Oddziałowych – po jednej osobie z danej klasy

§ 13

1. Rada Rodziców wybiera ze swego grona:
 - Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców
 - Komisję Rewizyjną jako organ kontrolny
2. Prezydium Rady Rodziców tworzą:
 - przewodniczący
 - zastępca przewodniczącego
 - sekretarz
 - skarbnik
 - przewodniczący Komisji Rewizyjnej
3. Komisję Rewizyjną tworzą:
 - przewodniczący Komisji Rewizyjnej
 - zastępca przewodniczącego
 - 2 członków komisji

§ 14

1. Przewodniczący Rady Rodziców organizuje prace Rady, prowadzi posiedzenia Rady i jest jej reprezentantem na zewnątrz
2. Zastępca Przewodniczącego przejmuje obowiązki Przewodniczącego w czasie jego nieobecności
3. Sekretarz Rady Rodziców odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń
4. Skarbnik Rady Rodziców nadzoruje gospodarkę funduszami gromadzonymi przez Radę Rodziców

ROZDZIAŁ V - POSIEDZENIA RADY RODZICÓW

§ 15

1. Posiedzenia Prezydium Rady Rodziców odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie
2. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie posiedzenia Prezydium Rady Rodziców zwołuje przewodniczący Rady z zachowaniem 7-dniowego terminu powiadomienia Prezydium Rady. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zwołanie zebrania w trybie pilnym.
3. Posiedzenia Prezydium Rady mogą być zwoływane w dowolnym czasie także na wniosek 1/3 składu Rady, Dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej lub samorządu uczniowskiego.
4. Prezydium Rady Rodziców obraduje co najmniej 2 razy w czasie kadencji
5. Plenarne zebranie Rady Rodziców jest zwoływane przez Prezydium Rady Rodziców nie rzadziej niż raz w roku szkolnym

6. Zebranie plenarne Rady Rodziców może także być zwołane w każdym czasie na wniosek jednego z członków Rady Rodziców, Dyrektora szkoły, Rady Szkoły lub Rady Pedagogicznej złożony do Prezydium Rady Rodziców
7. Posiedzenie pokontrolne komisji rewizyjnej odbywa się 2 razy w roku szkolnym, w sytuacjach wyjątkowych kontrole mogą odbywać się częściej
 8. Ustalenia i wnioski komisji rewizyjnej muszą mieć formę pisemną i są przedstawiane Prezydium Rady Rodziców

§ 16

1. Posiedzenia Rady Rodziców prowadzone są przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę
2. W posiedzeniach Rady Rodziców może brać udział z głosem doradczym Dyrektor szkoły lub inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady

§ 17

Posiedzenie Rady Rodziców jest ważne przy obecności co najmniej połowy jej członków

§ 18

1. Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane
2. Protokoły posiedzeń Rady Rodziców są przekazywane do wiadomości ogółu rodziców za pomocą zakładki na stronie internetowej szkoły

ROZDZIAŁ VI - TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW

§ 19

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu, w głosowaniu jawnym. W sprawach personalnych lub na formalny wniosek przegłosowany przez członków Rady głosowanie odbywa się w trybie tajnym
2. Listę obecności uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący
3. Uchwały są protokołowane. Za dokumentację i jej prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz Prezydium Rady Rodziców

ROZDZIAŁ VII - ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY

§ 20

Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

1. składek rodziców;
2. wpłat osób fizycznych, organizacji i instytucji;
3. dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców;
4. innych źródeł.

§ 21

1. Wysokość składek rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego. Propozycje wysokości składki dla całej Szkoły składa zarząd Rady Rodziców. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.
2. Jeśli do szkoły uczęszcza rodzeństwo, składkę wnosi tylko jedno dziecko.
3. Wpłacona suma nie podlega zwrotowi.

§ 22

1. Funduszami rady rodziców zarządza zarząd.
2. Gospodarka finansowa rady rodziców opiera się na zatwierdzonym przez radę rodziców planie finansowym (preliminarzu) wydatków.

3. Wydatkowanie gromadzonych funduszy musi być zgodne z celami określonymi w niniejszym regulaminie ze szczególnym uwzględnieniem działalności wychowawczej, sportowej oraz opieki nad dziećmi i młodzieżą.
4. Środki finansowe rady rodziców są gromadzone i przechowywane na bankowym rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowym.
5. Bezpośredni dostęp do rachunku oszczędnościowo - rozliczeniowego i książeczki czekowej mają upoważnieni przez radę dwaj przedstawiciele rady, w tym skarbnik.
6. Dokumenty finansowe muszą być zatwierdzone przed zaksięgowaniem i zaakceptowaniem przez skarbnika rady rodziców pod względem formalnym i merytorycznym.
7. Skarbnik może być również osobą delegowaną przez zarząd do prowadzenia finansów.
8. Rada/zarząd może zlecić prowadzenie księgowości niezależnej księgowej.

§ 23

1. Pisemne wnioski o środki z funduszu rady rodziców mogą składać:
 - a) Samorząd Uczniowski,
 - b) Rada Pedagogiczna,
 - c) Dyrektor Szkoły.

ROZDZIAŁ VIII - OBSŁUGA RACHUNKOWA ŚRODKÓW FINANSOWYCH

§ 20

1. Zarząd Rady Rodziców wyznacza skarbnika do pełnienia bezpośredniego nadzoru nad dysponowaniem środkami finansowymi Rady Rodziców.
2. Zarząd zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
3. Zasady rachunkowości oraz bieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.
4. Zgromadzonymi środkami Rady Rodziców dysponuje zarząd Rady Rodziców w formie uchwał podjętych na posiedzeniach.
5. Zarząd wyznacza spośród swoich członków lub zatrudnia na podstawie umowy – zlecenia księgowego, ustalając w formie uchwały wysokość należnego wynagrodzenie oraz formę płatności.
6. Do podpisywania czeków i przelewów w imieniu Zarządu Rady Rodziców upoważnia się następujące osoby:
 - a. przewodniczącego zarządu,
 - b. sekretarza,
 - c. skarbnika.

Do realizacji czeków i przelewów niezbędne są dwa z trzech podpisów upoważnionych osób.

ROZDZIAŁ IX - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

Do podpisywania dokumentów i korespondencji w imieniu zarządu rady rodziców uprawniony jest przewodniczący rady rodziców bądź upoważniony przez niego wiceprzewodniczący lub sekretarz.

§ 22

Rada rodziców może współpracować z radami rodziców i radami innych szkół oraz organizacjami i stowarzyszeniami o podobnym charakterze.

§ 23

1. Zmiany w regulaminie mogą nastąpić w trybie uchwały.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

§ 21

Regulamin został przyjęty uchwałą Rady Rodziców nr 1/01/2015 z dnia 29.01.2015 r.